|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Приложение 1  к протоколу заседания управляющего совета муниципальной программы  «Развитие муниципальной службы  и резерва управленческих кадров  в муниципальном образовании  город Медногорск Оренбургской области» |   Значения показателей муниципальной программы   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование показателя[[1]](#footnote-1) | Единица измерения | Базовое значение[[2]](#footnote-2) | Значения показателей | | | | | | | | Ответственный за достижение показателя[[3]](#footnote-3) | Связь с показателями национальных целей[[4]](#footnote-4) | Информационная система[[5]](#footnote-5) | Связь с иными муниципальными программами[[6]](#footnote-6) | | 20  23 | 20  24 | 20  25 | 20  26 | 20  27 | 20  28 | 20  29 | 20  30 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | Цель программы - Создание условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании, повышения престижа муниципальной службы, а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в муниципальном образовании | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | Доля аттестованных муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих, подлежащих прохождению аттестации | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация города, Финансовый отдел, Комитет по управлению имущества, Комитет по физкультуре, спорту, туризму и молодежной политике, отдел образования, отдел культуры | отсутствует | отсутствует | - | | 2 | Количество должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв | единиц | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Администрация города, Финансовый отдел, Комитет по управлению имущества, Комитет по физкультуре, спорту, туризму и молодежной политике, отдел образования, отдел культуры | отсутствует | отсутствует | - | | 3 | Количество муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации | единиц | 9 | 15 | 15 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | Администрация города, Финансовый отдел, Комитет по управлению имущества, Комитет по физкультуре, спорту, туризму и молодежной политике, отдел образования, отдел культуры | отсутствует | отсутствует | - | | 4 | Количество принятых муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы. | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация города, Финансовый отдел, Комитет по управлению имущества, Комитет по физкультуре, спорту, туризму и молодежной политике, отдел образования, отдел культуры | отсутствует | отсутствует | - | | 5 | Количество проведенных кординационно-методических мероприятий (семинаров, совещаний) | единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | Администрация города | отсутствует | отсутствует | - | | 6 | Количество размещенных (актуализированных) материалов по вопросам развития муниципальной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация города | отсутствует | отсутствует | - | | 7 | Количество подготовленных методических материалов по вопросам муниципальной службы. | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация города | отсутствует | отсутствует | - |  |  |  | | --- | --- | |  | Приложение 2  к протоколу заседания управляющего совета муниципальной программы  «Развитие муниципальной службы  и резерва управленческих кадров  в муниципальном образовании  город Медногорск Оренбургской области» | |

Перечень мероприятий (результатов) направленных на реализацию задач структурных элементов

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | | | | Связь с иными муниципальными программами г. Медногорска |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* |
| 1. | Составление правового акта о проведении аттестации муниципальных служащих.) | Обязанность муниципального служащего в рамках законодательства о муниципальной службе | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| 2. | Составление правового акта о включении граждан кадровый резерв | Законодательство о муниципальной службе | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| 3. | Заключение договоров об оказании платных образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих.) | Повышение квалификации муниципальных служащих | единиц | 5 | 8 | 8 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | - |
| 4. | Подготовка муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы | Законодательство о муниципальной службе | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| 5. | Проведение кординационно-методических мероприятий (семинаров, совещаний) | Оказание методической помощи в рамках осуществления муниципальной службы | единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | - |
| 6. | Разработка и размещение (актуализация) материалов по вопросам развития муниципальной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Оказание методической помощи в рамках осуществления муниципальной службы | единиц | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| 7. | Разработка методических материалов по вопросам муниципальной службы. | Оказание методической помощи в рамках осуществления муниципальной службы | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к протоколу заседания управляющего совета муниципальной программы  «Развитие муниципальной службы  и резерва управленческих кадров  в муниципальном образовании  город Медногорск Оренбургской области» |

Информация о бюджетных ассигнованиях на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента муниципальной программы | Главный распорядитель бюджетных средств (ответственный исполнитель, соисполнитель, участник) | Код бюджетной квалификации | | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | | | Связь с иными муниципальными программами города Медногорска |
| ГРБС | ЦСР | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании город Медногорск» | всего, в том числе: | х | 0800000000 | 61,0 | 52,0 | 25,0 | 25,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 255,0 |  |
| Администрация города Медногорска | 010 | 0800000000 | 52,0 | 52,0 | 25,0 | 25,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 246,0 |  |
| Финансовый отдел | 112 | 0800000000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Отдел культуры | 113 | 0800000000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Отдел образования | 111 | 0800000000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| КФКСТ и МП | 116 | 0800000000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Комитет по управлению имуществом города Медногорска | 117 | 0800000000 | 9,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 9,0 |  |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации мероприятий по повышению профессиональной компетентности муниципальных служащих» | (всего),  в том числе: | х | 0840100000 | 61,0 | 52,0 | 25,0 | 25,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 255,0 |  |
| Администрация города Медногорска | 010 | 0840100010 | 52,0 | 52,0 | 25,0 | 25,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 246,0 |  |
| Финансовый отдел | 112 | 0840100010 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Отдел культуры | 113 | 0840100010 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Отдел образования | 111 | 0840100010 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| КФКСТ и МП | 116 | 0840100010 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
|  | Комитет по управлению имуществом города Медногорска | 117 | 0840100010 | 9,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 9,0 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к протоколу заседания управляющего совета муниципальной программы  «Развитие муниципальной службы  и резерва управленческих кадров  в муниципальном образовании  город Медногорск Оренбургской области» |

Информация о финансовом обеспечении муниципальной программы за счет средств городского бюджета и прогнозная оценка привлекаемых средств на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента муниципальной программы | Источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | | | Связь с иными муниципальными программами города Медногорска |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | **8** | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании город Медногорск» | (всего), в том числе: | 61,0 | 52,0 | 25,0 | 25,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 255,0 |  |
| местный бюджет | 61,0 | 52,0 | 25,0 | 25,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 255,0 |  |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации мероприятий по повышению профессиональной компетентности муниципальных служащих» | (всего), в том числе: | 61,0 | 52,0 | 25,0 | 25,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 255,0 |  |
| местный бюджет | 61,0 | 52,0 | 25,0 | 25,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 255,0 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к протоколу заседания управляющего совета муниципальной программы  «Развитие муниципальной службы  и резерва управленческих кадров  в муниципальном образовании  город Медногорск Оренбургской области» |

План реализации муниципальной программы на 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного элемента муниципальной программы, задачи, мероприятия (результата), контрольной точки | Дата достижения контрольной точки | Ответственный исполнитель  (фамилия, имя, отчество, наименование должности, наименование органа) |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих» | |  |
| 3.1 | **Наименование задачи комплекса процессных мероприятий:**  Формирование эффективной системы управления муниципальной службой | | |
| 3.1.1. | **Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий:**  Мероприятие №1: Развитие системы управления муниципальной службой | | Сердюк Игорь Михайлович – заместитель главы МО – руководитель аппарата администрации города |
| 3.1.2. | **Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий:**  Организация проведения аттестации муниципальных служащих | **31.12.2024** |  |
| 3.1.3. | **Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий:**  Организация формирования кадрового резерва на должности муниципальной службы | **31.12.2024** |  |
| 3.2.1. | **Наименование задачи комплекса процессных мероприятий:**  Развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста |  |  |
| 3.2.2. | **Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий:**  Мероприятие №2: Обеспечение реализации мероприятий по повышению профессиональной компетентности муниципальных служащих | | Сердюк Игорь Михайлович – заместитель главы МО – руководитель аппарата администрации города |
| 3.2.3. | **Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий:**  Организация обучения муниципальных служащих по программам повышения квалификации | **31.12.2024** |  |
| 3.3.1. | **Наименование задачи комплекса процессных мероприятий:**  Совершенствование нормативно-правового регулирования муниципальной службы в муниципальном образовании |  |  |
| 3.3.2. | **Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий:**  Мероприятие №3: Подготовка муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы | | Сердюк Игорь Михайлович – заместитель главы МО – руководитель аппарата администрации города |
| 3.3.3. | **Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий:**  Организация подготовки муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы | **31.12.2024** |  |
| 3.4.1. | **Наименование задачи комплекса процессных мероприятий:**  Создание правовых и организационных механизмов, направленных на повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих |  |  |
| 3.4.2. | **Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий:**  Мероприятие №4: Проведение кординационно-методических мероприятий (семинаров, совещаний) | | Сердюк Игорь Михайлович – заместитель главы МО – руководитель аппарата администрации города |
| 3.4.3. | **Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий:**  Организация и проведение кординационно-методических мероприятий (семинаров, совещаний) | **31.12.2024** |  |
| 3.5.1. | **Наименование задачи комплекса процессных мероприятий:**  Создание правовых и организационных механизмов, направленных на повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих |  |  |
| 3.5.2. | **Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий:**  Мероприятие №5: Разработка и размещение (актуализация) материалов по вопросам развития муниципальной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | Сердюк Игорь Михайлович – заместитель главы МО – руководитель аппарата администрации города |
| 3.5.3 | **Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий:**  Подготовка (актуализация) и размещение материалов по вопросам развития муниципальной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | **31.12.2024** |  |
| 3.6.1. | **Наименование задачи комплекса процессных мероприятий:**  Создание правовых и организационных механизмов, направленных на повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих |  |  |
| 3.6.2. | **Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий:**  Мероприятие №6: Разработка методических материалов по вопросам муниципальной службы | | Сердюк Игорь Михайлович – заместитель главы МО – руководитель аппарата администрации города |
| 3.6.3. | **Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий:**  Разработка и утверждение методических материалов по вопросам муниципальной службы | **31.12.2024** |  |

1. Показатели уровня муниципальной программы (комплексной программы), в том числе характеризующие вклад в достижение национальных целей, приоритетов социально-экономического развития города Медногорска. [↑](#footnote-ref-1)
2. Плановое значение показателя на год разработки проекта муниципальной программы (комплексной программы). [↑](#footnote-ref-2)
3. Наименование органа, ответственного за достижение показателя. [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается наименование целевых показателей национальных целей, вклад в достижение которых обеспечивает показатель муниципальной программы (комплексной программы). [↑](#footnote-ref-4)
5. Указывается государственная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии). [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается порядковый номер комплексной программы из пункта «Связь с комплексной программой» паспорта муниципальной программы (комплексной программы). [↑](#footnote-ref-6)