

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2023 г.

Форма по ОКУД

Дата
по ОКПО

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный администратор,
администратор доходов бюджета, главный
администратор источников финансирования дефицита
бюджета Муниципальное учреждение финансовый отдел администрации г. Медногорска
Наименование бюджета
Периодичность: годовая
Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
0503160
01.01.2023г.
03173586
383

Раздел 1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности.

Финансовый отдел является структурным подразделением администрации муниципального образования, обеспечивающим в пределах своей компетенции проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики и координирующим деятельность в этой сфере организаций на территории муниципального образования.

Основные задачи и функции финансового отдела предусмотрены в « Положении о финансовом отделе администрации г. Медногорска», утвержденного Решением Медногорского городского Совета депутатов Оренбургской области от 26.01.2016 года № 51. Это участие в разработке и реализации единой бюджетно-финансовой политики на территории муниципального образования. Разработка и составление проекта бюджета, организация его исполнения, составление отчета об исполнении бюджета. Совершенствование бюджетного процесса, методом финансового и бюджетного планирования, финансирования и отчетности. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально – экономического развития и координации деятельности в финансовой сфере участников бюджетного процесса. Администрирование поступлений бюджета муниципального образования в части своих полномочий.

Раздел 2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности.

Осуществление финансово-хозяйственной деятельности производится в соответствии с приказом об Учетной политике, регламентирующий порядок ведения учета всех направлений деятельности учреждения.

Расходование бюджетных средств производилось согласно утвержденной смете на 2022 год с постоянным текущим контролем за рациональным использованием материальных запасов, основных средств, за целевым использованием каналов связи. В результате принятых мер, сложившаяся экономия перераспределена по КОСГУ на другие производственно необходимые цели.

Закупки производились в соответствии с соблюдением Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Приобретение услуг, товаров для деятельности учреждения, нами производилось исходя из определения объемов СГОЗ. В течение года было заключено 33 договора с единственным поставщиком по п.4 ч.1 ст.93, определенных Законом. Общий объем закупок составил 1349,4 тыс. руб. Фонд заработной платы с начислениями на выплаты по заработной плате – 8671,3 тыс. руб.

Штатная численность на 01.01.2023г. по сравнению с прошлым годом не изменилась и составляет 10 чел. На отчетную дату 1 единица вакантна.

В рамках исполнения муниципальной программы «Управление муниципальными финансами муниципального образования город Медногорск на 2020-2025 годы» 3 служащих учреждения прошли обучение на тему «Обучение и проверка знаний охраны труда», 1

служащий по теме «Обучение по пожарно-техническому минимуму», организованное Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организацией «Учебный центр социальных технологий».

Рабочие места сотрудников финансового отдела обеспечены основными фондами в полном объеме и комплектности, в том числе компьютерной техникой. Моральный износ основных фондов на отчетную дату составляет 100 %. Техническое состояние основных фондов удовлетворительное. Материальные запасы на нужды учреждения, на обслуживание компьютерной технике приобретаются своевременно.

Раздел 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектов бюджетной отчетности.

На обеспечение деятельности финансового органа в 2022г. Решением городского Совета депутатов «Об утверждении бюджета муниципального образования город Медногорск на 2022год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 21.12.2021г. № 131, утверждены бюджетные ассигнования в сумме 8 407 000,00 руб.

Уведомлением Министерства финансов Оренбургской области № 02-16/123 от 22.12.2022г., были доведены дополнительные ассигнования в размере 1 800 000,00 руб. в виде дотации бюджетам городских округов и муниципальных районов на поощрение муниципальных образований – победителей и участников всероссийских конкурсов и мероприятий в сфере управления общественными финансами. Данные ассигнования утверждены в бюджете Решением городского Совета депутатов и направлены на стимулирование повышения эффективности бюджетных расходов.

В течение года проводилось уточнение между классификацией видов произведенных расходов.

Кассовое исполнение, в рамках деятельности финансового отдела составило 10 204 719,36 руб. (99,9%) от плановых показателей (10 207 000,00руб.).

Раздел 4. Анализ показателей финансовой отчетности субъекта бюджетной отчетности.

На 01.01.2023 год на балансе финансового отдела числятся основные средства на сумму 1 400 589,31 руб. и по сравнению с остатком прошлого года остались неизменны.

Остатки по материальным запасам по сравнению с остатками на 01.01.2022г. уменьшились на 1565,00 руб. и составили на конец года 11 994,05 руб.

Дебиторская задолженность на 01.01.2023г. составляет 53 220,00 руб. и состоит, в том числе:

- 50 220,00 руб. - предоплата ЧУДПО «Учебный центр «Бюджет» за приобретение годовой подписки на журналы «Бюджет» и «Бюджетный учет» на 2023 года;
- 3 000,00 руб. – предоплата ПАО «Ростелеком» за услуг связи декабря 2022года.

Кредиторская задолженность на отчетную дату отсутствует.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с приказами Минфина РФ:

- «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению №157н от 01.12.2010г.(в ред. Приказа Минфина России от 14.09.20г. №198н);
- «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению» от 06.02.2010 г. № 162н (в ред. Приказа Минфина России от 28.10.20г. №246н);

- «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» от 30.03.2015г. № 52н (в ред. Приказа Минфина России от 15.06.2020г. №103н).

Особенности ведения бюджетного учета отсутствуют.

Согласно приказу № 45 от 24.11.2022г., перед составлением годовой отчетности, проведена инвентаризация активов - нарушений не установлено.

Остаток по счету 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» по состоянию на 01.01.2023г. составил 172 945,62 руб. из расчета 107-и календарных дней неотгуленного отпуска за отчетный период.

Расчет резерва предстоящих расходов для оплаты отпусков произведен за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении.

Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков за 2022 год рассчитан после завершения всех начислений в отчетном году по состоянию на 1 января планового года.

Начисление резерва предстоящих расходов отражается по дебету счета 040160000 Бухгалтерской справкой (форма по ОКУД 0504833).

Формирование отчетности, отражение операций финансово-хозяйственной деятельности производится с использованием технических средств и информационных технологий. В течение 2022 года в процессе производства используются программы АС «Бюджет», ПМ «Электронный обмен с ФК», ПМ «Взаимодействие с ГИС ГМП», АС «Смета», «Учет государственных (муниципальных) контрактов», «Расширенный учет операций со средствами БУ и АУ», АС «Сервер обмена данными» - техническое обслуживание составило – 945 072,00 руб.

Расходы по обновлению ЭЦП, экспертизу, установку и настройку ПО «СБИС ++» составили 11 700,00руб., Обновление баз данных программы «Консультант Плюс» составило 63 600,00 руб.

К годовому отчету за 2022г., в связи с отсутствием количественных и денежных показателей, не прилагаются следующие формы:

- таблица № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций»;
- ф. 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам» (по счетам 30404000, 40120241, 40120281, 40110189, 40110191, 4010195, 40120251, 40120254, 40110151, 40110161, 4014051, 40141151, 40149151, 40140161, 40141161, 40149161, 20711541, 20711641, 20711000, 20721541, 20721641, 20721000, 20731541, 20731641, 20731000, 30111710, 3011810, 30111000, 30121710, 30121810, 30121000, 30131710, 30131810, 30131000, 20651561, 20651661, 20651000, 20551561, 20551661, 20551000, 20561561, 20561661, 20561000, 30251831, 30251000, 30406000, 30305000, 30305731, 30305831);
- ф. 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ»;
- ф. 0503167 «Сведения о целевых иностранных кредитах»;
- ф. 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств»;
- ф. 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге»;
- ф. 0503173 «Сведения об изменении остатков баланса»;
- ф.0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»;
- ф. 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств»;
- ф. 0503178 «Средства об остатках денежных средств на счетах ПБС»;
- ф.0503184 «Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета»;

- ф.0503190 «Сведения о вложениях объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»;
- ф. 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета» .

Заместитель главы муниципального
образования по финансово-экономической
политике –начальник финансового отдела



Никитина И.В.