Приложение

 Перечень

решений комиссий по координации работы по противодействию коррупции в Оренбургской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Номер пункта (подпункта) документа, подлежащего исполнению, срок исполнения** | **Содержание мероприятия, подлежащего исполнению** | **Информация об исполнении** |
| 1 | Подпункт 1 пункт 5.2 раздела 5срок исполнения до 01.10.2020(Протокол № 28) | Организовать **в подведомственных учреждениях** изучение специалистами в функции которых включена профилактика коррупционных правонарушений методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.**Принять меры** по выполнению пунктов 2.3., 2.4., 3.1., 3.2. и 3.3 указанных методических рекомендаций.  |  |
| 2 | Подпункт 2 пункт 5.2 раздела 5срок исполнения до ежегодно до 01 ноября(Протокол № 28) | **В подведомственном учреждении** организовать ежегодное представление работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, приведенной в методических рекомендациях Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.  |  |
| 3 | Подпункт 3 пункт 5.2 раздела 5срок исполнения до 01.11.2020 в отношении служащих (работников);постоянно в отношении организаций. (Протокол № 28) | **В подведомственном учреждении** организовать работу специалиста в функции которого включена профилактика коррупционных правонарушений по формированию профилей работника, участвующего в закупочной деятельности и профилей в отношении участников закупок по результатам, определенным в ходе конкурсных процедур.  |  |
| 4 | Подпункт 4 пункт 5.2 раздела 5срок исполнения по планам работы в части проведения контроля(Протокол № 28) | Контроль реализации **в подведомственных учреждениях** осуществлять в рамках проверок исполнения статьи 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции».  |  |
| 5 | Пункт 4 раздела 1срок исполнения до 01.12.2021(Протокол № 32) | Провести анализ реализации **подведомственными организациями** требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) на предмет:принятия локальных актов по вопросам профилактики коррупции и своевременного их приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации (в т. ч. соответствия терминологии, используемой в локальной правовой базе организаций); практической реализации мер, предусмотренных локальными актами организаций;принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. |  |
| 6 | Пункт 5 раздела 1срок исполнения до 01.12.2021(Протокол № 32) | Ввести в практику заслушивание отчетов **руководителей подведомственных организаций** о принимаемых мерах по предупреждению и противодействию коррупции (не менее 30 % в год от общего числа подведомственных организаций) |  |
| **7** | Пункт 6 раздела 1срок исполнения до 01.07.2021(Протокол № 32) | Обеспечить **в подведомственных организациях** осуществление мер, направленных на выявление личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд в соответствии с алгоритмом, предусмотренным соответствующими методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (в т. ч. обеспечить использование электронных магазинов при осуществлении закупок у единственного поставщика).  |  |
| 8 | Подпункт 1 пункта 1.2раздела 1срок исполнения до 15.07.2021(протокол 33) | Довести до сведения работников **подведомственных учреждений** аналитические отчеты по результатам социологического исследования «Оценка уровня, структуры и специфики коррупции в Оренбургской области, эффективности принимаемых антикоррупционных мер» в 2019 и 2020 гг. и информацию комитета по профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области по итогам анализа результатов. Организовать изучение выше указанных документов специалистами, в функции которых включена профилактика коррупционных правонарушений и специалистами, функции которых включено взаимодействие со средствами массовой информации. |  |
| 9 | Подпункт 3 пункта 1.2 раздела 1(протокол 33)срок исполнения ежегодно до 15 июля и до 15 декабря | Организовать **в подведомственных учреждениях** проведение руководителями не менее одного раза в полугодие личных приемов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, предупреждению преступлений коррупционной направленности |  |
| 10 | Подпункт 3 пункта 2.3 раздела 2срок исполнения 01.10.2021 (Протокол 34) | Рассмотреть вопрос о включении антикоррупционной оговорки в контракты на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, а также включение антикоррупционной оговорки в трудовые договора специалистов **подведомственных учреждений**.  |  |
| 11 | Подпункт 3 пункта 3.3 третьего раздела срок исполнения до 01.11.2021 (Протокол 34) | Обеспечить принятие **в подведомственных организациях** правовых актов в соответствии с перечнем, предложенным комитетом и разместить их на сайте организации |  |
| 12 | Подпункт 3 пункта 1.2 раздела 1(протокол 36)Срок: до 01 апреля, ежегодно | Провести анализ работы по профилактике коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд, на предмет реализации **в подведомственных учреждениях** положений методических рекомендаций министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от мая 2020 года и октября 2020 года и решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Оренбургской области, принятых для реализации положений указанных методических рекомендаций.В случае установления фактов неисполнения решений комиссии рассмотреть вопрос о привлечении лиц, ответственных за выполнение решений, к дисциплинарной ответственности. |  |
| 13 | Подпункт 1 пункта 3.3 раздела 3(протокол 36)Срок: до 01 мая, ежегодно | Обеспечить проведение **в подведомственных учреждениях** семинара - совещания, на котором рассмотреть подготовленный Комитетом обзор об уголовных делах по преступлениям коррупционной направленности, возбужденных и расследованных в течение отчетного периода.**Обеспечить в подведомственных учреждениях** доведение обзора до всех работников, замещающих должности, включенные в перечень коррупционно-опасных должностей под подпись.  |  |
| 14 | Подпункт 2 пункта 3.3 раздела 3(протокол 36)Срок: до 01 июня, ежегодно | Провести оценку эффективности деятельности по профилактике коррупционных правонарушений **в подведомственных учреждениях** в соответствии с методикой, предложенной Комитетом. По результатам проведенной оценки обеспечить заслушивание руководителей, получивших низкую оценку.По итогам заслушивания, при наличии уголовных дел коррупционной направленности, возбужденных в отношении лиц, замещающих должности в подведомственной организации, и низкой оценки эффективности, рассмотреть вопрос о применении в отношении руководителя организации мер дисциплинарной ответственности или полномочий учредителя, предусмотренных пунктом 2 статьи 278 ТК РФ. |  |
| 15 | Подпункт 1.2.3 пункта 1.2 раздела 1(протокол 38)Срок исполнения: до 01.08.2022 | Провести анализ состояния работы по предотвращению (урегулированию) конфликта интересов **в подведомственных учреждениях**, принять меры по совершенствованию работы по противодействию коррупции в отношении лиц, замещающих должности руководителей подведомственных учреждений.Обеспечить поступательное снижение количества нарушений законодательства, влекущих возбуждение уголовных дел коррупционной направленности, в отношении должностных лиц подведомственных учреждений. |  |
| 16 | Подпункт 2 пункта 1.2 раздела 1(протокол 40)Срок: до 01.09.2022 | Довести до сведения работников **подведомственных учреждений** аналитический отчет о результатах социологического исследования и информации комитета. под подписьОрганизовать изучение выше указанных документов (специалистами), в функции которых включена профилактика коррупционных правонарушений. |  |
|  | Подпункт 1 пункта 1.2 раздела 1(протокол 42)Срок: до 11.11.2022 | Провести анализ результатов мониторинга, проведенного **в подведомственных учреждениях в 2022 году**. По результатам анализа разработать мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности по предупреждению коррупции в учреждениях, получивших «низкую» и «неудовлетворительную» оценку эффективности. |  |
| 17 | Подпункт 2 пункта 1.2 раздела 1(протокол 42)Срок: ежегодно до 1 июня | Обеспечить ежегодное проведение оценки эффективности деятельности по предупреждению и противодействию коррупции **в муниципальных учреждениях** в соответствии с методикой оценки эффективности деятельности по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, и направление результатов оценки в администрацию района. |  |
| 18 | Подпункт 4 пункта 1.2 раздела 1(протокол 42)Срок: ежегодно до 1 июня | Обеспечить ежегодное заслушивание руководителей **подведомственных организаций**, получивших «низкую» и «неудовлетворительную» оценку эффективности. В отношении руководителей организаций, повторно получивших указанную оценку, рассмотреть вопрос о применении мер дисциплинарной ответственности или о реализации полномочий учредителя, предусмотренных пунктом 2 статьи 278 ТК РФ. Информацию о результатах заслушивания руководителей и принятых мерах направить в администрацию района вместе с результатами оценки эффективности. |  |