****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОД МЕДНОГОРСК ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 16.12.2019 |  |  | № 1413-па |

О внесении изменений в постановление администрации города от 17.09.2018 № 1364-па «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции администрации города Медногорска на 2018-2020 годы»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы», в соответствии со статьями 43, 47 Устава муниципального образования город Медногорск:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Медногорск от 17.09.2018 № 1364-па «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Медногорска на 2018-2020 годы», изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений функционально подчиненным администрации муниципального образования город Медногорск:

2.1. Обеспечить своевременное и качественное выполнение мероприятий Плана;

2.2. Представлять каждое полугодие, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчеты о реализации плана в отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе администрации муниципального образования город Медногорск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования - руководителя аппарата администрации города Медногорска И.М.Сердюка.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города А.В. Нижегородов

Приложение

к постановлению

администрации города

от 16.12.2019 № 1413-па

# План мероприятий по противодействию коррупции администрации

# города Медногорска на 2018-2020 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятия | Срок  проведения | Ответственный | Ожидаемый  результат реализации плана |
| **1. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности.**  **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.** | | | | |
| 1. | Проведение мониторинга муниципального законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов и правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным и региональным законодательством в связи с его изменениями, а также устранения пробелов в правовом регулировании | постоянно | юридический  отдел,  отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе,  руководители структурных подразделений, должностные лица, ответственные за организацию работы по профилактике коррупции в подведомственных учреждениях, отделах | повышение эффективности правового регулирования отношений в сфере противодействия коррупции в администрации города Медногорска, устранение правовых пробелов и противоречий в данной сфере |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации МО город Медногорск | постоянно | юридический  отдел, функционально подчиненные отделы, учреждения | снижение числа выявляемых контрольно-надзорными органами нарушений антикоррупционного законодательства, коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах |
| 3. | Привлечение граждан и организаций, аккредитованных на проведение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, к проведению независимой экспертизы на выявление коррупциогенных факторов | ежегодно | юридический отдел,  отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | повышение качества антикоррупционной экспертизы |
| 4. | Обеспечение работы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения проектов нормативных правовых актов | постоянно | отдел информационных технологий, отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | формирование механизма содействия независимым экспертам |
| 5. | Организация работы Совета по антикоррупционной политике при Главе города Медногорска | по полугодиям | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 6. | Подготовка отчетов о ходе выполнения мероприятий плана | по полугодиям | руководители структурных подразделений,  отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| **2. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности** | | | | |
| 7. | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город Медногорск и урегулированию конфликта интересов | ежегодно | председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению,  отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 8. | Проведение обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, с разъяснением основных обязанностей, запретов, ограничений, требований к служебному поведению, налагаемых на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания | 2018-2020 | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, руководители структурных подразделений, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях, отделах | повышение эффективности деятельности органов администрации города Медногорска по обеспечению антикоррупционного поведения муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности |
| 9. | Осуществление контроля за реализацией требований Федеральных законов: от 3 декабря 2012 года [№ 230-ФЗ](consultantplus://offline/ref=9F90D0F323AA0BC908AE705EC0B8D833E2024EECC9E13F648915E2361A0FI9K) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 7 мая 2013 года [№ 79-ФЗ](consultantplus://offline/ref=9F90D0F323AA0BC908AE705EC0B8D833E20543E0C5E93F648915E2361A0FI9K) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» | в течение всего периода | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе,  руководители структурных подразделений, должностные лица | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 10. | Осуществление мер по формированию у лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы негативного отношения к коррупции, в том числе к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; недопущение поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; оказание консультативной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, в том числе проведение профилактических бесед; доведение положений законодательства о противодействии коррупции.  Предание гласности каждого установленного факта коррупцииё | постоянно | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе,  руководители структурных подразделений, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях, отделах | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 11. | Участие специалистов по профилактике коррупционных правонарушений администрации МО город Медногорск в областных антикоррупционных мероприятиях | по мере  проведения | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях, отделах | повышение профессионализма субъектов антикоррупционной деятельности |
| 12. | Анализ и обобщение результатов служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в администрации города Медногорска, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации, материалов журналистских расследований и авторских материалов | ежегодно,  до 15 января | юридический  отдел,  отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, руководители структурных подразделений | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 13. | Подготовка обобщающей, аналитической, отчетной информации по противодействию коррупции в администрации города Медногорска и размещение на официальном сайте в сети Интернет:  - информации о работе комиссий: по противодействию коррупции в муниципальном образовании город Медногорск;  - по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Медногорск и урегулированию конфликта интересов;  - годового отчета о реализации мер по противодействию коррупции;  - иной информации | ежеквартально  ежегодно,  до 25 декабря  по мере необходимости | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, отдел информационных технологий | обеспечение гласности антикоррупционной деятельности |
| 14. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией:  - проведение лекций среди учащихся СОШ;  - семинар с муниципальными служащими и заместителями глав администрации муниципального образования город Медногорск . | ежегодно,  до 9 декабря | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, руководители структурных подразделений, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях, отделах | совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности |
| 15. | Оказание муниципальным служащим, муниципальным учреждениям, подведомственным администрации муниципального образования город Медногорск, консультативной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, в том числе проведение профилактических бесед, доведение до муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в администрации МО город Медногорск, положений законодательства о противодействии коррупции | постоянно | юридический отдел, отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 16. | Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, муниципальные должности требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в т.ч. рассмотрение уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы | в течение всего периода | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе,  руководители структурных подразделений, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях, отделах | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 17. | Проведение проверки:  а) правильности и полноты представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими;  б) соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;  в) соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора и (или) гражданско-правового договора после ухода с муниципальной службы;  г) правильности и полноты представленных муниципальными служащими (гражданами) сведений при поступлении на муниципальную службу | по мере необходимости, в случае поступления информации, содержащей основания для проведения проверки | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе,  руководители структурных подразделений, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях, отделах | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 18. | Проведение проверки исполнения муниципальными служащими запрета нахождения на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому | постоянно | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, руководители структурных подразделений, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях, отделах | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 19. | Внедрение в деятельность отдела по управлению делами, организационной и кадровой работе администрации муниципального образования электронных баз данных (единый государственный реестр юридических лиц и единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и др.), используемых в целях проверки достоверности и полноты, представляемых муниципальными служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах | 2019 год | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 20. | Проведение проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, работе аукционных комиссий, в том числе по базам единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | ежегодно | отдел по экономике, торговле и развитию предпринимательства,  отдел по управлению делами,  организационной и кадровой работе | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 21. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | ежегодно,  до 25 декабря | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, руководители структурных подразделений,  должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях, отделах | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 22. | Разработка методических рекомендаций и памяток по реализации антикоррупционного законодательства | ежегодно | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, юридический  отдел | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 23. | Обеспечение представления сведений в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 | по мере необходимости | заместитель главы администрации – руководитель аппарата администрации муниципального образования город Медногорск,  отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности |
| 24. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими своих функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | ежегодно,  до 5 декабря | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работ | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| **3. Мониторинг коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики** | | | | |
| 25. | Проведение интерактивного опроса населения, муниципальных служащих, с целью выявления наиболее коррупционных сфер и оценки эффективности принимаемых антикоррупционных мер | ежегодно,  начиная  с 2020 года | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе,  отдел образования, отдел культуры, финансовый отдел, КУИ г.Медногорска | совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности |
| 26. | Проведение анализа публикаций в СМИ, интернет-ресурсах (сообщений блоггеров, электронных СМИ и другое) на антикоррупционную тематику | ежегодно  до 25 декабря | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе отдел информационных  технологий | совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности |
| **4. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание.**  **4.1 Вопросы кадровой политики.** | | | | |
| 27. | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | ежегодно | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, руководители структурных подразделений | повышение профессионализма субъектов антикоррупционной деятельности |
| 28. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | не позднее 1 года со дня поступления на муниципальную службу | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | повышение профессионализма субъектов антикоррупционной деятельности |
| 29. | Организация и проведение семинаров, круглых столов (мероприятий) по вопросам противодействия коррупции | ежегодно | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | формирование антикоррупционного общественного мнения |
| 30. | Проведение обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции | 1 раз в  полугодие | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе,  юридический  отдел | повышение правовой и антикоррупционной грамотности муниципальных служащих |
| **5. Противодействие коррупции в сфере предпринимательства** | | | | |
| 30. | Проведение опросов предпринимателей по проблемам их взаимоотношений с контролирующими, надзорными и другими органами | ежегодно,  к 1 июля,  начиная  с 2020 года | отдел по экономике, торговле и развитию предпринимательства | устранение (снижение) избыточного административного давления на субъекты предпринимательства |
| 31. | Проведение круглых столов с участием представителей бизнес-сообщества на антикоррупционную тематику | в течение всего периода,  по отдельному графику,  начиная с 2020 года | отдел по экономике, торговле и развитию предпринимательства,  отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 32. | Размещение информации о работе организаций по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в Оренбургской области в сфере антикоррупционной деятельности | ежегодно,  начиная  с 2020 года | отдел по экономике, торговле и развитию предпринимательства,  отдел информационных технологий | распространение положительного опыта антикоррупционной деятельности в предпринимательской  среде |
| **6. Совершенствование организации деятельности при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального образования и нужд муниципальных учреждений.**  **Осуществление муниципального финансового контроля** | | | | |
| 33. | Осуществление муниципального финансового контроля:  - за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, в соответствии со ст. 269.2 Бюджетного кодекса и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения,  - в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Медногорск, в соответствии со ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | ежегодно | отдел внутреннего финансового  контроля,  отдел по экономике, торговле и развитию предпринимательства | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 34. | Проведение обучающих мероприятий для сотрудников контрактных служб и контрактных управляющих заказчиков в целях профилактики возможных нарушений федерального законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | ежегодно,  начиная с 2020 года | отдел по экономике, торговле и развитию предпринимательства | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 35. | Оказание консультационной, правовой, методической помощи сотрудникам контрактных служб и контрактным управляющим заказчиков в целях повышения правовой грамотности и профессионализма указанных лиц в области закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | ежегодно | отдел по экономике, торговле и развитию предпринимательства,  юридический отдел | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 36. | Обеспечение открытости, объективности и добросовестной конкуренции при осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение услуг и работ для муниципальных нужд | 2018-2020 | отдел по экономике, торговле и развитию предпринимательства | оптимизация бюджетных расходов, повышение качества приобретаемых товаров, услуг и работ |
| 37. | Мониторинг осуществления закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 2018-2020 | отдел по экономике, торговле и развитию предпринимательства | повышение эффективности правового регулирования отношений в сфере закупок товаров, работ, услуг |
| 38. | Обеспечение функционирования системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования. Проведение оценки эффективности управления муниципальным имуществом | ежегодно | КУИ г.Медногорска,  председатель комитета по управлению имуществом | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| **7. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования**  **город Медногорск** | | | | |
| 39. | Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции | 2018-2020 | отдел информационных технологий, отдел по управлению делами,  организационной и кадровой работе | повышение информированности населения о принимаемых мерах по противодействию коррупции |
| 40. | Размещение на сайте муниципального образования город Медногорск, в других средствах массовой информации материалов об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции | ежегодно | отдел информационных технологий, отдел по управлению делами,  организационной и кадровой работе | повышение информированности населения о принимаемых мерах по противодействию коррупции |
| 41. | Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению | ежегодно | отдел по управлению делами,  организационной и кадровой работе | повышение уровня общественной активности в противодействии коррупции, совершенствование механизмов взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами |
| 42. | Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных и иных органов по вопросам противодействия коррупции | ежегодно | заместители главы МО в рамках  своей компетенции,  руководители  структурных подразделений | совершенствование системы взаимодействия органов местного самоуправления и правоохранительными органами |
| 43. | Обеспечение своевременного предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов Оренбургской области в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы | ежегодно | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | повышение уровня общественной активности в противодействии коррупции |
| **8. Мероприятия по минимизации «бытовой» коррупции** | | | | |
| 44. | Проведение занятий (профилактических бесед) с вновь принятыми муниципальными служащими по вопросам прохождения муниципальной службы, этики и служебного поведения, возникновения конфликта интересов | ежегодно | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях, отделах | минимизация коррупционных рисков |
| 45. | Пропаганда нетерпимости к любым формам коррупции с участием представителей общественности, средств массовой информации и правоохранительных органов | ежегодно | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, отдел информационных технологий | минимизация коррупционных рисков |
| 46. | Проведение разъяснительной работы среди населения по вопросам действующего законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства через средства массовой информации, сеть Интернет и «горячие линии» | ежегодно | МКУ «УГКР и ЖКХ», отдел информационных технологий | формирование у населения активной позиции по недопущению и пресечению правонарушений в сфере жилищно-коммунального хозяйства |
| 47. | Осуществление контроля, выявление и пресечение коррупционных нарушений при  предоставлении земельных участков, реализации недвижимого муниципального имущества, сдаче помещений в аренду | 2019-2020 | КУИ г.Медногорска,  председатель КУИ | минимизация возможности проявления коррупции среди муниципальных служащих и должностных лиц администрации МО город Медногорск при работе с физическими и юридическими лицами |
| 48. | Размещение информации в СМИ и на официальном сайте МО город Медногорск:  - о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, земельных участков;  - о результатах приватизации муниципального имущества;  - о предстоящих торгах по продаже, представлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов | 2019-2020 | КУИ г.Медногорска,  председатель КУИ | обеспечение прозрачности принятия муниципальных нормативных правовых актов администрации МО город Медногорск |
| **9. Привлечение институтов гражданского общества к работе по противодействию коррупции** | | | | |
| 49. | Привлечение членов общественных организаций к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции | постоянно | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики |
| 50. | Освещение в средствах массовой информации основных итогов деятельности институтов гражданского общества, принимающих наиболее активное участие в противодействии коррупции | по мере  необходимости | отдел по управлению делами,  организационной и кадровой работе | создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики |
| **10. Организация работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации муниципального образования город Медногорск** | | | | |
| 51. | Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений (КУИ, КФКСТиМП, Отдел культуры, Отдел образования, Финансовый отдел, Отдел внутреннего муниципального финансового контроля, МКУ «УГКР и ЖКХ», МБУ «УХТО», МАУ «МФЦ»), полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | ежегодно,  до 30 апреля | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе,  руководители структурных подразделений | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 52. | Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (КУИ, КФКСТиМП, Отдел культуры, Отдел образования, Финансовый отдел, Отдел внутреннего муниципального финансового контроля, МКУ «УГКР и ЖКХ», МБУ «УХТО», МАУ «МФЦ»), полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 2018-2020  годы | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе,  руководители структурных подразделений | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 53. | Организация размещения сведений, представленных руководителями муниципальных учреждений, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования город Медногорск | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений | отдел информационных технологий, отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе, руководители структурных подразделений, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях, отделах | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 54. | Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности | по мере  необходимости | отдел по управлению делами, организационной и кадровой работе | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |